



邀 请 招 标 招 标 文 件

**项目名称：保税综合管理子系统(南昌海关) 艺术品
智慧监管功能采购项目**

项目编号：HHZX24-099

江西华昊信息咨询有限公司

二〇二四年·十一月

目 录

第一章 投标邀请	3
第二章 投标人须知	6
一、说明	10
二、招标文件	10
三、采购优惠政策	11
四、投标文件的编制	13
五、投标文件的递交	15
六、开标及评标	16
八、中标人的确定	18
九、中标结果公告	19
十、中标通知	19
十一、签订合同	19
十二、询问和质疑	19
十三、其他事项	20
第三章 招标项目需求	22
一、商务部分	22
二、技术部分	23
第四章 合同文本	25
第五章 投标文件格式	29
一、投标书	29
二、开标一览表	30
三、分项报价表	31
四、商务条款响应表	32
五、关于资格的声明函	33
六、法定代表人授权书	35
七、资格证明文件	36
八、投标保证金交纳证明	40
九、投标技术文件及其他材料	42
第六章 评标办法	52

第一章 投标邀请

保税综合管理子系统(南昌海关) 艺术品智慧监管功能采购项目的潜在投标人到江西华昊信息咨询有限公司（南昌市庐山南大道 1999 号保利国际高尔夫花园 9#写字楼 316 室）获取招标文件，并于 2024 年 12 月 09 日 15 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

- 1. 项目编号：HHZX24-099
- 2. 项目名称：保税综合管理子系统(南昌海关) 艺术品智慧监管功能采购项目
- 3. 采购方式：邀请招标
- 4. 预算金额：300000.00元
- 5. 最高限价：无
- 6. 采购需求：

采购条目名称	数量/单位	产地类型	预算金额 (人民币/元)
保税综合管理子系统(南昌海关) 艺术品智慧监管功能采购项目	1 项	国内	300000.00 元

- 7. 本次采购为国产产品，不允许提供进口产品参与采购活动，提供进口产品参与采购活动的视为无效投标。
- 8. 合同履行期限：本项目需在合同签订后2个月内完成项目建设及上线部署工作。
- 9. 本项目不接受联合体投标。

二、投标人的资格要求：

- 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：
 - 1) 具有独立承担民事责任的能力；
 - 2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
 - 3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
 - 4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
 - 5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
 - 6) 法律、行政法规规定的其他条件；
- 2. 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得参加本项目的政府采购活动；单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

3. 投标人被“信用中国”列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的政府采购活动。
4. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目非专门面向中小企业采购的项目。提交产品属于政府强制采购节能产品、环境标志产品的，必须为本公告发布之日前最新一期《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》的产品（网址：<http://www.ccgp.gov.cn/zcfg/mof/>）。本项目采购落实小微企业、监狱企业、残疾人就业、节能、环保产品等政府采购政策。
5. 本项目的特定资格要求：无。

三、获取招标文件：

1. 时间：2024年11月19日至2024年11月28日，每天上午9:30至12:00，下午14:30至17:00（北京时间，法定节假日除外）。
2. 地点：江西华昊信息咨询有限公司（南昌市庐山南大道1999号保利国际高尔夫花园9#写字楼316室）。
3. 方式：现场获取或线上获取。
4. 售价：300.00元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1. 提交投标文件截止时间：2024年12月09日15点00分（北京时间）。
2. 开标时间：2024年12月09日15点00分（北京时间）。
3. 地点：江西华昊信息咨询有限公司（南昌市庐山南大道1999号保利国际高尔夫花园9#写字楼316室）开标室。

五、其他补充事宜

1. 采用现场获取招标文件时需提交的资料：营业执照复印件加盖公章、法定代表人授权书或单位介绍信原件；采用线上获取招标文件时需将营业执照复印件加盖公章的扫描件、法定代表人授权书或单位介绍信加盖公章的扫描件通过电子邮件的方式发送至417321610@qq.com邮箱并同时联系采购代理机构，联系电话：0791-86491885。如未按上述要求导致获取招标文件不成功的后果，由投标人自行承担。

六、联系方式

1. 采购单位：南昌海关后勤管理中心
地址：江西省南昌市西湖区沿江中大道100号
联系人：蔡女士
联系电话：0791-86307633


2. 采购代理机构：江西华昊信息咨询有限公司

地址：南昌市庐山南大道 1999 号保利国际高尔夫花园 9#写字楼 316 室

联系人：魏瑶、钱丹妮

联系电话：0791-86491885

3. 信息发布媒体：

中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn）

南昌海关（<http://nanchang.customs.gov.cn/>）

第二章 投标人须知

投标人须知前附表	
序号	内 容
1	<p>项目名称：保税综合管理子系统(南昌海关) 艺术品智慧监管功能采购项目</p> <p>项目编号：HHZX24-099</p>
2	<p>1. 投标人的资格要求：</p> <p>满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 具有独立承担民事责任的能力； 2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； 3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； 4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； 5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； 6) 法律、行政法规规定的其他条件： <p>2. 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得参加本项目的政府采购活动；单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。</p> <p>3. 投标人被“信用中国”列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的政府采购活动。</p> <p>4. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目非专门面向中小企业采购的项目。提交产品属于政府强制采购节能产品、环境标志产品的，必须为本公告发布之日前最新一期《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》的产品（网址：http://www.ccgp.gov.cn/zcfg/mof/）。本项目采购落实小微企业、监狱企业、残疾人就业、节能、环保产品等政府采购政策。</p> <p>5. 本项目的特定资格要求：无。</p>
3	<p>本次采购为国产产品，不允许提供进口产品参与采购活动，提供进口产品参与采购活动的视为无效投标。</p> <p>注：关于关境和海关特殊监管区域产品认定“根据《中华人民共和国海关法》（以下简称海关法）的规定，我国现行关境是指适用海关法的中华人民共和国行政管辖区域，不包括香港、澳门和台湾金马等单独关境地区。保税区、出口加工区、保税港</p>

	<p>区、珠澳跨境工业区珠海园区、中哈霍尔果斯国际边境合作中心中方配套区、综合保税区等区域，为海关特殊监管区域，这些区域仅在关税待遇及贸易管制方面实施不同于我国关境内其他地区的特殊政策，但仍属于中华人民共和国关境内区域，由海关按照海关法实施监管。因此，凡在海关特殊监管区域内企业生产或加工(包括从境外进口料件)销往境内其他地区的产品，不作为政府采购项下进口产品。对从境外进入海关特殊监管区域，再经办理报关手续后从海关特殊监管区进入境内其他地区的产品，应当认定为进口产品”。</p>
4	<p>投标有效期：投标文件提交截止之日起不少于九十个日历日。</p>
5	<p>提交投标文件截止时间、开标时间和地点及注意事项：</p> <p>(1)投标截止时间和开标时间：详见“投标邀请”；</p> <p>(2)开标地点：详见“投标邀请”。</p> <p>注意事项：投标人必须在投标截止时间前递交至指定开标地点，未在招标文件规定的时间内递交投标文件的，采购代理机构将拒绝接收。</p>
6	<p>(1) 投标文件的密封与标记：</p> <p>投标人应准备一份投标文件正本、四份副本和 U 盘 1 份（U 盘中须包含加盖投标人公章的电子版投标文件 1 份，且内容须与纸质响应文件一致），每套投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”。投标文件正本须打印，投标文件的副本可采用正本的复印件。若正本和副本不符，以正本为准。投标人应将投标文件正本和所有的副本及 U 盘装在文件袋中加以密封，并在文件袋上标明投标人名称（加盖公章）、项目编号、项目名称，在封贴处密封签字或盖章（公章、密封章、法定代表人或其委托代理人签字均可），并注明“在开标时间前不准启封”的字样。</p> <p>(2)开标一览表的密封与标记：</p> <p>投标人应将开标一览表和分项报价表（同时保证正、副本投标文件中也附有）单独密封，在信封上标明“开标一览表”字样，并在信封上标明投标人名称（加盖公章）、项目编号、项目名称，在封贴处密封签字或盖章（公章、密封章、法定代表人或其委托代理人签字均可），并注明“在开标时间前不准启封”的字样。</p> <p>未按招标文件要求密封的投标文件，采购代理机构将拒绝接收。</p>
7	<p>1. 投标保证金金额：人民币陆仟元整（¥:6000.00 元）；</p> <p>2. 投标保证金提交时间：投标保证金必须在开标时间之前采用支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交至采购代理机构；</p> <p>3. 投标保证金提交形式要求：</p> <p>◆采用银行电汇、网上银行支付等非现金形式：</p>

	<p>投标保证金必须在开标时间之前转入到以下账户（以到账时间为准），并在投标文件中提供交纳投标保证金的凭证：</p> <p>户 名：江西华昊信息咨询有限公司</p> <p>开户行：江西银行经开支行</p> <p>帐号：791912359300017</p> <p>行号：313421089803</p> <p>◆采用保函形式：</p> <p>◇ 采用银行出具保函的，须为投标人基本账户出具的“见索即付”保函或南昌市辖区内商业银行出具的不可撤销、见索即付及无固定期限的独立银行保函；</p> <p>◇ 采用专业担保机构出具保函的，该担保机构须为南昌市辖区内信用等级 AA 级及以上的融资担保机构（投标文件中提供担保机构营业执照扫描件、专业评级机构信用等级认定证书扫描件）出具的“见索即付”保函；</p> <p>◇ 投标文件中提供保函扫描件，保函有效期须不少于投标有效期；</p> <p>◇ 保函原件在开标时间之前递交到开标地点，逾时不予接受，视为未提交；</p> <p>◇ 所有递交的保函原件在评标结束后由采购代理机构留存，不予退回。</p> <p>◆采用支票、汇票、本票形式：投标文件中提供符合国家规定的相应凭证佐证，原件须在开标时间之前递交到开标地点，逾时不予接受，视为未提交。</p> <p>注：投标人未按照招标文件要求提交投标保证金的，其投标无效。</p> <p>其他注意事项：投标人汇投标保证金时，需在填写汇款备注栏时添加本项目的采购编号，例如“投标保证金 HHZX24-099”。</p>
8	评标方法：本项目采用综合评分法。
9	核心产品：/。
10	<p>有下列情形之一的视为投标人串通投标，作无效标处理。</p> <p>(1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；</p> <p>(2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；</p> <p>(3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；</p> <p>(4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；</p> <p>(5) 不同投标人的投标文件相互混装；</p> <p>(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。</p>
11	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为 <u>软件和信息技术服务业</u>。
12	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求其在评标现场合理的时间内提供书面

	说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会有权将其作为无效投标处理。
13	中标人领取中标通知书时，应向采购代理机构一次性付清代理服务费（收费标准：参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）的规定收取代理服务费，不足 5000.00 元的按照人民币 5000.00 元收取）。
14	本招标文件编制依据是国家有关法律、法规以及政府采购管理有关规定，本采购代理机构享有对招标文件的最终解释权。
15	<p>商品包装要求（如果所投产品具有外包装）：</p> <p>根据《商品包装政府采购需求标准（试行）》，商品包装有 7 项环保要求：1. 商品包装层数不得超过 3 层，空隙率不大于 40%；2. 商品包装尽可能使用单一材质的包装材料，如因功能需求必需使用不同材质，不同材质间应便于分离；3. 商品包装中铅、汞、镉、六价铬的总含量应不大于 100mg/kg；4. 商品包装印刷使用的油墨中挥发性有机化合物(VOCs)含量应不大于 5%（以重量计）；5. 塑料材质商品包装上呈现的印刷颜色不得超过 6 色；6. 纸质商品包装应使用 75%以上的可再生纤维原料生产；7. 木质商品包装的原料应来源于可持续性森林。</p> <p>采购人在必要时可以要求中标人在履约验收环节出具包装材料检测报告。</p>

一、说明

1 适用范围

本招标文件仅适用于本次公开招标招标邀请函中所叙述项目的采购。

2 采购人、采购代理机构、投标人

5.1 “采购人”是指依法进行采购的国家机关、事业单位、团体组织，即“南昌海关后勤管理中心”。

5.2 “采购代理机构”是指根据采购人委托制定招标项目的实施方案，明确招标规程，组织采购活动的中介机构，即“江西华昊信息咨询有限公司”。

5.3 “投标人”是指响应招标文件要求、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。投标人应当遵守相关的法律、法规、规章条例及招标文件的规定，且具备承担本次招标项目的能力。

3 合格的投标人

3.1 满足投标人资格标准：投标人须按第五章投标文件格式“资格证明文件”的规定提供相关证明材料；

3.2 在中华人民共和国境内注册，在法律上和财务上独立于采购人和采购代理机构的投标人才能参加投标。

3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动；除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

4 合格的服务

4.1 投标人应提交其服务符合招标文件规定的证明，作为投标文件的一部分，可以是文字资料、图纸和数据。

4.2 投标人应保证，采购人在中华人民共和国使用与服务相关的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或工业设计权的起诉。

4.3 商务条款的偏差和例外。

二、招标文件

5 招标文件构成

5.1 要求提供的服务、招标过程和合同条件在招标文件中均有说明。内容如下：

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标项目需求

第四章 合同文本

第五章 投标文件格式

第六章 评标方法

5.2 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和服务需求等。如果投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应，因此导致其投标被拒绝或者被认定为无效投标，该责任由投标人承担。

6 招标文件的澄清或修改

6.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件（采购标的和资格条件除外）进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人，不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间。

6.2 该澄清或修改文件的内容是招标文件的组成部分，并对投标人具有约束力。

三、政府采购优惠政策

7 中、小、微企业或监狱企业参加投标

7.1 中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：

7.1.1 符合国务院批准的中小企业划分标准（依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外），符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业；

7.1.2 货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物；

7.1.3 小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业；

7.1.4 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策；

7.1.5 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

7.1.6 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动民法典》订立劳动合同的从业人员；

7.1.7 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。（适用于联合体投标）

7.1.8 组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。（适用于涉及中小企业的联合体投标或者允许合同分包的采购项目）

7.1.9 供应商提供的货物为中小企业制造的，投标时必须提供《中小企业声明函》。（格式详见“第五章 投标文件格式”）

7.2 监狱企业参加投标

7.2.1 监狱企业应当符合以下条件

监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

7.2.2 监狱企业参加投标须提供的证明材料

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（格式详见“第五章投标文件格式”）

7.3 对小型和微型企业、监狱企业产品参加投标享受的政策

7.3.1 预留采购份额（适用于面向中小企业预留采购份额）

7.3.2 监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府促进中小企业发展的政府采购政策。

7.3.3 鼓励大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动。联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，可给予联合体 4%的价格扣除。（适用于联合体投标）

联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。（适用于联合体投标）

组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。（适用于联合体投标）

允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，可给予大中型企业 4%的价格扣除。（适用于允许分包投标）

7.3.4 以上所称的货物或产品在本项目中指最终的服务成果。

8 残疾人福利性单位参加投标

8.1 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件

8.1.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

8.1.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

8.1.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

8.1.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

8.1.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

8.2 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的员工人数。

8.3 残疾人福利性单位参加投标须提供的证明材料

8.3.1 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（格式详见“第五章投标文件格式”），并对声明函的真实性负责。

8.3.2 供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

8.4 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府促进中小企业发展的政府采购政策；福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

9 节能产品和环境标志产品以及中小企业信贷

9.1 采购人购买的产品属于最新一期“环境标志产品政府采购品目清单”或“节能产品政府采购品目清单”强制采购目录范围的，供应商应当按照《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发[2007]51号）和《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9号）的规定，选择符合要求的节能产品和环境标志产品参与投标，并提供相关证明材料。

9.2 采购人购买的产品不属于最新一期“环境标志产品政府采购品目清单”或“节能产品政府采购品目清单”强制采购目录范围的，对于供应商选择“环境标志产品政府采购品目清单”或“节能产品政府采购品目清单”范围内选择产品参与投标的，予以优先采购，并提供相关证明材料。

9.3 根据《江西省省本级政府采购支持中小企业信贷融资办法（试行）》第二条：凡已在江西省公共资源交易网注册入库，并取得江西省省本级政府采购合同、具有良好信誉的省内中小企业供应商（以下简称供应商），均可申请政府采购信贷融资。

四、投标文件的编制

10 投标文件编制的注意事项

10.1 投标人应仔细阅读招标文件，在完全了解招标文件的内容、要求后，编制投标文件。

10.2 投标人应按投标文件的构成顺序自编目录及页码。

11 投标文件构成

投标人编制的投标文件应包括以下内容：详见招标文件“第五章 投标文件格式”。

12 投标文件的文字及计量单位

- 12.1. 投标人的投标文件以及投标人与采购代理机构的所有来往的文件统一使用中文（另有规定的除外）。投标人提交的支持文件或印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件内容时以中文翻译本为准。
- 12.2. 投标文件中使用的计量单位除招标文件中有特殊规定外，一律使用国家法定计量单位。

13 投标文件格式

- 13.1. 投标人应按招标文件投标文件格式中提供的“投标书”、“开标一览表”、“分项报价表”、“商务条款响应表”等格式详细完整地填写各项内容。
- 13.2. 投标人不得将同一包中的内容拆开投标，**否则其投标无效。**

14 投标报价和货币

- 16.1. 投标人应按招标文件第三章中规定的报价方式报价。所报价格不得超过第一章中的预算金额，**否则其投标无效。**如有最高限价的，所报价格不得超过第一章中的最高限价，**否则其投标无效。**投标报价总价不能超出预算总价，单项报价不能超出单项预算价格，**否则其投标无效。**
- 16.2. 投标人须按开标一览表和分项报价表的内容填写单价、总价及其他事项。
- 16.3. 投标总价中不得缺漏招标文件所要求的内容，**否则其投标无效。**
- 16.4. 投标人的报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。投标人应对所有招标内容进行投标，且只提供最优方案一套，投标人提交任何包含价格调整要求的投标将按非实质性响应招标文件要求，**视为投标无效。**

15 证明投标人合格的资格证明文件

投标人应提供证明其合格和资格的证明文件（格式详见“第五章投标文件格式 资格证明文件”）。

16 证明服务符合招标文件规定的文件

- 16.1. 投标人应提交证明其拟供的合同项下的服务符合招标文件规定的文件。该证明文件作为招标文件的一部分。

17 投标保证金

- 17.1. 投标保证金提交金额、时间、形式等要求：详见“投标人须知前附表”。
- 17.2. 投标人未按照招标文件要求交纳投标保证金的，**其投标无效。**
- 17.3. 未中标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还。
- 17.4. 中标人的投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。
- 17.5. 下列任何情况发生时，不予退还其交纳的投标保证金：
- 17.7.1 投标人出现《政府采购法》第七十七条规定的情形之一的；

17.7.2 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；

17.7.3 中标人未按招标文件所述规定签订合同；

17.7.4 中标人未按规定缴纳代理服务费；

17.7.5 中标人未按规定提交履约保证金；

17.7.6 中标人提供虚假材料和文件意图骗取中标。

18 投标有效期

18.1. 投标文件提交截止之日起不少于九十个日历日，投标有效期不足的，其投标无效。

18.2. 投标有效期内，投标人不得对投标文件的实质性内容作出修改，并且以投标保证金进行担保。

18.3. 在特殊情况下，采购代理机构可延长投标有效期。延长投标有效期以书面的形式通知所有已参加投标的单位。已参加投标的单位应以书面形式答复采购代理机构，同意延长有效期的投标人不能修改其投标文件，有关投标保证金的规定在投标有效期的延长期内继续有效。

19 投标文件的签署

19.1. 字迹潦草、表达不清、扫描件不清晰或未按要求填写的投标文件可能将被认定为无效的投标。

19.2. 投标文件应由法定代表人或授权代表在凡规定签章处逐一签章，否则其投标无效。

五、投标文件的递交

20 投标文件的密封与标记

20.1. 投标文件的密封与标记。投标人应准备一份投标文件正本、四份副本和 U 盘 1 份（U 盘中须包含加盖投标人公章的电子版投标文件 1 份，且内容须与纸质响应文件一致），每套投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”。投标文件正本须打印，投标文件的副本可采用正本的复印件。若正本和副本不符，以正本为准。投标人应将投标文件正本和所有的副本及 U 盘装在文件袋中加以密封，并在文件袋上标明投标人名称（加盖公章）、项目编号、项目名称，在封贴处密封签字或盖章（公章、密封章、法定代表人或其委托代理人签字均可），并注明“在开标时间前不准启封”的字样。

20.2. 开标一览表的密封与标记（须包含分项报价表）。投标人应将开标一览表和分项报价表（同时保证正、副本投标文件中也附有）单独密封，在信封上标明“开标一览表”字样，并在信封上标明投标人名称（加盖公章）、项目编号、项目名称，在封贴处密封签字或盖章（公章、密封章、法定代表人或其委托代理人签字均可），并注明“在开标时间前不准启封”的字样。

20.3. 投标人未按上述要求密封、标记的，采购代理机构有权拒收。

21 投标文件的修改和撤回或撤销

- 21.1. 在投标截止时间前，投标人可以书面形式提出修改或撤回其投标。
- 21.2. 投标人修改或撤回投标文件的书面材料，须密封送达采购代理机构，同时应在封皮上标明“投标文件修改”或“投标文件撤回通知”字样。
- 21.3. 从投标截止期至投标有效期期满这段时间内，投标人不得撤销其投标，否则不退还投标保证金。

22 迟交的投标文件

- 22.1. 在投标截止时间以后送达的投标文件，采购代理机构将拒绝接收。

23 投标截止时间

- 23.1. 投标文件必须在招标文件规定的投标截止时间前送达指定的投标地点。
- 23.2. 采购代理机构推迟投标截止时间时，应以书面形式通知所有投标人。在这种情况下，采购代理机构、招标人和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

六、开标

24 开标

- 24.1. 采购代理机构在“投标邀请”中规定的时间、地点主持公开开标。开标时，有采购人和投标人或其推选的代表参加，参加开标的代表应签名报到以证明其出席。
- 24.2. 开标时查验投标文件密封情况，确认无误后拆封唱标。
- 24.3. 开标时，公示的开标一览表、分项报价表内容与投标文件中内容不一致的，以公示的为准。
- 24.4. 采购代理机构做好开标记录，未公示的《开标一览表》和《分项报价表》评标时不予承认。
- 24.5. 开标结束后，采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足3家的，不得评标。

七、评审原则及程序

25 评标委员会的组成

- 25.1. 采购代理机构在采购人委托的监督代表的监督下，按有关规定从政府采购评审专家库中采取随机方式抽取评审专家，依法组建评标委员会。

26 评标原则

- 26.1. 评标由依照有关规定组建的评标委员会负责。
- 26.2. 以招标文件、投标文件及相关的法律法规为评审依据。
- 26.3. 在评标过程中，投标人所进行的试图影响评标结果公正性的活动，将可能导致其中标

资格被取消。

26.4. 评标全过程中不允许投标人与评标委员会之间有可能影响到投标结果公正性的会面与谈话，以体现公平、公正的基本原则。

26.5. 评标委员会成员和有关工作人员不得透露对投标文件的评审、比较和中标候选人的推荐情况以及与评标有关的其他情况。

27 评标程序

27.1. 投标文件符合性检查：依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

有下列情形之一未对招标文件作实质性响应的，视为无效投标：

- (1) 未按招标文件要求提供资格证明文件（资格证明文件：第五章 投标文件格式“资格证明文件”）；
- (2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (3) 非法定代表人本人参与投标，未提供有效的法定代表人授权书；
- (4) 未按招标文件要求提交投标保证金；
- (5) 未在投标文件中提供提交投标保证金的证明材料；
- (6) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的，采购人不能支付的；
- (7) 未提供有效的分项报价表；
- (8) 未响应招标文件中“商务部分”实质性条款要求；
- (9) 未响应招标文件中“技术部分”实质性条款要求；
- (10) 有招标文件当中已列明的其他导致无效投标的因素；
- (11) 投标有效期响应不足；
- (12) 以联合体方式参与投标；
- (13) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (14) 发现投标人以他人名义参加投标或相互之间串通，或者以其他弄虚作假方式参加投标；
- (15) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

27.2. 投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

- 27.3. 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正，若投标人不同意对其错误的修正，其投标无效。
- 27.4. 澄清有关问题：对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。
- 27.5. 根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第六十条：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
- 27.6. 评标方法：最低评标价法是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法；综合评分法是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。
- 27.7. 推荐中标候选人：
- （1）采用最低评标价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。
- （2）采用综合评分法：评标委员会评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。
- 27.8. 编写开标、评标记录和评标报告：将开标、评标记录和评标报告打印成纸质文件，由评标委员会成员签字。

八、中标人的确定

28 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- 28.1. 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- 28.2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 28.3. 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 28.4. 因重大变故，采购任务取消的。

29 中标人的确定

- 29.1. 由采购人根据本须知“第 27 条”规定确定中标候选人；
- 29.2. 采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内在评标报告推荐的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件

规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

九、中标结果公告

30 中标结果公告

- 30.1. 采购代理机构根据采购人确定的中标结果，将在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）和南昌海关（<http://nanchang.customs.gov.cn/>）官网上发布。
- 30.2. 中标公告期限为 1 个工作日。

十、中标通知

31 中标通知

- 31.1. 采购代理机构向中标人发出中标通知书。

十一、签订合同

32 签订合同

- 32.1. 中标人在成交通知书发出之日起三十日内，按照招标文件确定的事项签订政府采购合同。
- 32.2. 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新组织开展政府采购活动。
- 32.3. 招标文件、中标人的投标文件及评标过程中的有关澄清文件均为签订合同的依据。
- 32.4. 合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

十二、询问、质疑和投诉

33 询问

- 33.1. 投标人对采购活动事项有疑问的，可以向采购人或者采购代理机构提出询问，采购代理机构应当在 3 个工作日内对投标人依法提出询问作出答复；
- 33.2. 投标人在规定的时间内未向采购代理机构递交《询问函》的，采购代理机构将视其为无异议，所产生的一切后果均由投标人自行承担。

34 质疑、投诉注意事项

34.1. 接收质疑方式

34.1.1 投标人如委托代理人进行质疑和投诉，应当提交投标人签署的授权委托书，其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的应当由本人签字。投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

34.1.2 质疑函应包括但不限于下列内容（格式可参照中国政府采购网下载专区《政府采

购供应商质疑函范本》)：

- 1) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- 2) 质疑项目的名称、编号；
- 3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- 4) 事实依据；
- 5) 必要的法律依据；
- 6) 质疑人参加了本次政府采购活动的证明材料（如报名回执等）；
- 7) 提出质疑的日期。

34.2. 投标人应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑；提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

34.3. 若以联合体形式参加采购活动的，其投诉应由组成联合体的所有投标人共同提出。

35 质疑

35.1. 投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

35.2. 采购代理机构会在收到《质疑函》之日起七个工作日内作出书面答复，并以书面形式通知质疑人和其它有关投标人；必要时，采购代理机构将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面形式发给要求澄清的投标人，此类答复中不披露问题的来源，不涉及商业秘密。

35.3. 具体相关事宜按中华人民共和国财政部令第94号——《政府采购质疑和投诉办法》的规定执行。

36 投诉

36.1. 投标人提出质疑后对采购代理机构答复不满意或采购代理机构未在规定时间内做出书面答复的，可在采购代理机构发出质疑答复函之日起或答复期满15个工作日内向同级财政部门提出投诉。投诉事项及程序按中华人民共和国财政部令第94号——《政府采购质疑和投诉办法》的规定执行。

十三、其他事项

37 代理服务费

37.1. 中标人领取成交通知书时，应向采购代理机构一次性付清代理服务费。收费标准：详见“投标人须知前附表”。

38 适用法律

38.1. 采购代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》及相关规定。

39 解释权

39.1. 本招标文件是根据国家有关法律、法规以及政府采购管理有关规定编制，解释权属本采购代理机构。

十四、关于信用查询的方法及说明

40 信用中国网站

40.1. 在首页中输入投标人名称，点击搜索，在查询结果中点击投标人名称。

41 中国政府采购网

41.1. 在中国政府采购网首页中找到“政府采购严重违法失信行为记录名单”入口，点击进入。

40.2. 在页面中输入投标人名称进行查询。

42 说明

41.1. 由于上述两个网站信息更新会存在不及时的情况，例如投标人企业更名，在信息更新前，投标人新企业名称未同步至系统中，但原企业名称相关信息存在的情况。投标人则需查询原企业名称，并将工商部门对企业更名的相关证明材料一同附于响应文件中，资格审查予以认可，否则无法通过资格审查。

41.2. 如因网站系统问题，导致一部分企业信息未被收录（目前已知部分事业法人未收录）造成搜索后显示“没查到您要的信息”，资格审查会视同该企业在该网站不存在不良记录。

41.3. 若因上述网站因改版或其他变化造成的查询界面与示例不一致，以实际查询到的内容为准，旨在证明投标人是否存在拒绝参加政府采购的情形。

第三章 招标项目需求

一、商务部分

序号	需求名称	需求说明
1	服务地点	采购人指定地点。
2	服务期限	本项目需在合同签订后 2 个月内完成项目建设及上线部署工作。
3	付款方式	项目建设全部完成,经运行调试达到验收标准并验收通过后且收到中标人税务发票后 15 个工作日内,采购人向中标人支付全部合同价款。
4	报价方式	以人民币报价,完成本项目所需的货款、标准附件、人工费、劳务费、技术服务、各项税费、培训、验收、售后服务及代理服务费等所有费用均包含在报价中,中标人不另外支付任何费用。
5	验收要求	系统上线稳定运行 1 个月后,由中标人申请合同验收。具体验收由南昌海关组织相关业务、技术专家进行评审。中标人需承诺协助为验收提供相关服务。
6	售后服务运维要求	<p>1. 本项目的免费质保期自系统验收之日起 1 年。</p> <p>2. 系统上线初期,需提供专职人员保障系统稳定运行,系统稳定运行后,若出现运行问题,专门安排售后支持人员提供包括故障处理及技术咨询等服务。</p> <p>3. 设立专项沟通渠道,包括:微信群、热线电话和电子邮箱。</p> <p>4. 若远程方式不能满足售后运维服务要求或系统出现非常严重的故障,需派出售后服务人员到现场提供技术支持和服务。</p> <p>5. 需提供售后服务方案及售后服务承诺函,说明售后服务的内容、形式、地点、标准。</p>
7	知识产权	<p>1. 中标人须保障采购人在使用该产品及所属服务或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控。如果任何第三方提出侵权指控,均与采购人无关,中标人须与第三方交涉并承担可能发生责任与一切费用。如采购人因此而遭致损失的,中标人应赔偿该损失。</p> <p>2. 本项目软件的知识产权及源代码归采购人所有。</p>

注:以上“商务部分”要求为实质性条款须完全响应,否则投标无效。

二、技术部分

（一）功能要求

“艺术品智慧监管”应用以署级部署提供跨关区应用为目标，实现业务信息流转、鉴证过程的存证、异常处置及查询统计和展示等功能叠加。

1. 指令下达

包含采集指令下达功能，自动/人工调取金关二期加工贸易及保税监管子系统艺术品核注清单数据，下达采集验证指令；验证指令下达功能，自动/人工调取金关二期加工贸易及保税监管子系统艺术品核注清单数据，下达验证指令。

2. 指令执行

包含艺术品采集功能，添加艺术品，根据艺术品信息生成二维码，采集艺术品数据，并进行国产化适配；艺术品验证功能，根据验证指令生成二维码，获取艺术品采集存证数据，验证并反馈结果，并进行国产化适配。

3. 统计查询

包含艺术品情况统计功能，根据核注清单号、系统编号、年份、关别、国别统计数据，并进行国产化适配；监管情况统计功能，根据业务统计每日采集/验证的数据。并进行国产化适配。

4. 关联对接

包含对接金二加贸及保税系统数据，对接金关二期加工贸易及保税监管子系统艺术品核注清单等数据作为验证依据。

预留设备数据对接接口，为后期接入全国其他海关设备数据预留标准数据接口，数据规范标准按南昌海关鉴证溯源设备要求为准。

（二）业务对接要求

在海关监管层面，集成海关业务网H4A单点登录系统，集成身份验证和身份切换功能，实现必要的用户权限控制。

（三）软件技术要求

本项目建设需符合中国海关的技术约束要求，遵循海关相关管理规定、技术架构、标准规范等方面要求，符合集成设计要求。

本项目应用程序的运行环境，兼容符合中国海关技术要求的国产化硬件和操作系统、中间件，例如国产服务器、国产操作系统（麒麟V10）等。

本项目所用的开发语言、开发工具、技术架构及数据库，符合中国海关的技术约束要求，采用符合国产化技术路线的开发工具和开发环境，以确保软件开发过程与国产化方向的一致

性。

软件环境：应用采用B/S架构、前后端分离模式。前端开发环境使用NodeJS开发，采用Vue、TypeScript、JavaScript作为技术栈，页面显示兼容奇安信浏览器。后端使用Java语言，Java版本为8以上长期支持版（LTS），采用基于SpringCloud、SpringBoot为基础的开发底座。具有通用性的业务或者技术功能，按照服务化思想进行设计建设。服务接口以REST方式对外提供服务，通过HTTP+JSON的方式进行调用。

数据库要求：应用数据库采用达梦、人大金仓、GBase等国产数据库，需支持Oracle 11g（及以上）、SQLServer等数据库，分布式缓存采用redis等。

（四）实施要求

项目实施过程控制：在承诺项目工期的前提下，实施方案先进、科学、合理、完整、方案中明确了实施进度计划及保证措施，采用科学的项目管理模型，制定了切实可行的项目整体管理、范围管理、进度管理、沟通管理、人力资源管理、风险管控、问题管控、配置管理、质量保证等的措施和手段，制定了全面完整的系统测试方案，制定了可行的系统功能调研规划，具有完善可靠地项目验收和推广机制等方面进行综合评定。

（五）信息安全要求

需提供信息安全承诺函并加盖单位公章，承诺内容包括系统不存在后门，如发现漏洞及时修复，项目人员不得向外泄露海关相关信息等内容。

注：以上“技术部分”要求为实质性条款须完全响应，否则投标无效。

第四章 合同文本

保税综合管理子系统(南昌海关)艺术品智慧监 管功能采购项目

合 同 书

项目编号：*****

合同编号：

合同书（参考）

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及其他相关法律法规，甲乙双方本着平等、自愿、公平的原则，达成本供货合同。甲乙双方同意按下述条款和条件签署本合同书（以下简称合同）其内容如下：

第一条 当事人

甲方（买方）： （采购人）

乙方（卖方）： （中标人）

第二条 合同金额（即成交金额）

合同总额人民币 小写： 大写： ；（完成本项目所需的人工费、劳务费、各项税费、通讯费、材料打印费、技术服务费等所有费用）。

收款账户信息：

单位名称：

纳税登记号：

单位地址：

电话号码：

开户银行：

银行账户：

第三条 服务期限

详见“招标项目需求商务部分”。

第四条 服务地点

详见“招标项目需求商务部分”。

第五条 付款方式

详见“招标项目需求商务部分”。

第六条 服务要求

详见“招标项目需求技术部分”。

第七条 争议的解决

1. 合同执行过程中发生的任何争议，均以上述交付验收标准作为仲裁解决依据。如双方未能通过友好协商解决，应向江西省有管辖权的人民法院提起诉讼。

2. 在法院审理期间，除提交法院审理的事项外，合同其它事项和条款仍应继续履行。

第八条 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 天内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

第九条 违约责任

如果乙方没有按照合同规定的时间提供服务，甲方可要求乙方支付违约金。

对于满足合同约定支付条件的，甲方应当自收到发票后 30 日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由延迟付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向供应商付款的条件。若有违背，乙方可要求甲方支付违约金。

第十条 税费

在中国境外发生的与本合同相关的一切税费及不可预见费均由乙方负担。

第十一条 合同生效

本合同在甲乙双方法定代表人代表或其授权代理人签字盖章之日起生效。

第十二条 其它

1. 所有经双方或多方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）、招标文件和投标承诺文件、合同的附件及《中标通知书》均为本合同不可分割的有效组成部分，与本合同具有同等的法律效力和履约义务，其生效日期为签字盖章确认之日期。

2. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

3. 未经甲方书面同意，乙方不得擅自向第三方转让其应履行的合同项下的义务。

4. 本合同一式五份，甲方、乙方双方各执两份，江西华昊信息咨询有限公司各执一份。

5. 本合同共计页 A4 纸张，缺页之合同为无效合同。

6. 本合同签约履约规则：

（1）在双方签订本合同后至乙方完成服务前，除本合同另有约定或遇法定不可抗力事件外，双方不得单方解除本合同。

（2）由于法定不可抗力事件造成本合同内容部分或全部不能履行，双方互不承担违约责任，也无需赔偿对方损失，但是应立即将上述事件书面通知对方，并在此后的一周内向对方提交相关部门开具的证明书。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人代表或授权代理人（签字）：

法定代表人代表或授权代理人（签字）：

地址：

地址：

电话：

电话：

传真：

传真：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

注：以上合同格式仅为合同的参考范本文件，具体以双方签定的正式合同为准，合同内容不得违背本招标文件实质性要求。

第五章 投标文件格式

一、投标书

致：（江西华昊信息咨询有限公司）

依据贵方_____（项目名称）_____项目招标采购服务的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称）提交投标文件。

在此，我方声明如下：

- (1) 同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。
- (2) 投标有效期为投标文件提交截止之日起九十个日历日，中标人投标有效期延至合同履行终止之日。
- (3) 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有)。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。
- (4) 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。
- (5) 我方承诺在本次投标文件中提供的一切文件，无论是原件还是扫描件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。
- (6) 我方完全服从和尊重评标委员会所作出的评审结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。
- (7) 我方同意按招标文件规定向采购代理机构缴纳代理服务费。

投标人：

地址：

传真：

电话：

投标人名称(盖章)：

开户银行：

帐号：

日期：

注：未按照本招标文件要求填报的投标文件将被视为非实质性响应投标，从而导致该投标被拒绝。

二、开标一览表

投标人名称： 项目编号：

项目名称	投标报价 (人民币/元)	投标保证金 (人民币/元)	服务期限	服务地点	备注

投标单位盖章： _____（公章）

日期： 年 月 日

三、分项报价表

投标人名称：

项目编号：

序号	服务名称	数量	单价 (人民币/元)	总价 (人民币/元)	备注
1					
2					
3					
4					
...					
合计：（大写）				¥：（小写）	

注：1. 如果分项报价与总价不一致，以分项报价表单项汇总为准。

2. 分项报价合计应等于“开标一览表”中的报价。

3. 小、微企业产品、监狱企业或残疾人福利性单位产品须在明细表中注明（备注），并在投标文件中提供相应证明材料，否则产生的一切后果由投标人承担。

投标人代表签字：

单位盖章：

日 期：

四、商务条款响应表

投标人名称：

项目编号：

序号	招标文件条目号	招标文件商务条款 要求	投标文件响应商务 条款	响应/偏离	说明

注：(1)招标文件商务条款要求见第三章招标项目需求“商务部分”，投标人需逐条对应填写。

(2)“响应/偏离”一栏中，如投标人提供的商务条款与招标文件招标项目需求的商务部分有所差异，则在该栏中说明差异之处。如投标人提供的商务条款与招标文件招标项目需求的商务部分一致则填写“无差异”或“完全响应”。投标人必须严格按照此表格，逐条对照招标文件填写。

(3)响应/偏离内容应在说明栏中说明该条款在投标文件中（或页码）的依据。

(4)投标人不按上述表格填写，所产生的一切后果由投标人承担。

投标单位盖章：_____（公章）

日期： 年 月 日

五、技术条款响应表

投标人名称：

项目编号：

序号	招标文件条目号	招标文件技术条款 要求	投标文件响应技术 条款	响应/偏离	说明

注：(1)招标文件技术条款要求见第三章招标项目需求“技术部分”，投标人需逐条对应填写。

(2)“响应/偏离”一栏中，如投标人提供的技术条款与招标文件招标项目需求的技术部分有所差异，则在该栏中说明差异之处。如投标人提供的技术条款与招标文件招标项目需求的技术部分一致则填写“无差异”或“完全响应”。投标人必须严格按照此表格，逐条对照招标文件填写。

(3)响应/偏离内容应在说明栏中说明该条款在投标文件中（或页码）的依据。

(4)投标人不按上述表格填写，所产生的一切后果由投标人承担。

投标单位盖章：_____（公章）

日期： 年 月 日

六、关于资格的声明函

致：江西华昊信息咨询有限公司

关于贵方 年 月 日（投标邀请函的时间）第（项目编号）投标邀请，本签字人愿意参加投标，提供招标文件中规定的货物和服务，并证明投标文件中所提交的所有材料和所述事项均是准确的和真实的。

投标单位盖章：_____（公章）

日期： 年 月 日

八、资格证明文件

格式 8-1 江西省政府采购供应商资格信用承诺函

致（采购人或政府采购代理机构）：

单位名称（自然人姓名）：

统一社会信用代码（身份证号码）：

法定代表人（负责人）：

联系地址和电话：

我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用等原则，依法诚信经营，并郑重承诺：

（一）我单位（本人）符合采购文件要求以及《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、符合法律、行政法规规定的其他条件。

（二）我单位（本人）未被列入严重失信主体名单、失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

我单位（本人）对本承诺函及所承诺事项的真实性、合法性及有效性负责，并已知晓如所作信用承诺不实，可能涉嫌《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第（一）项规定的“提供虚假材料谋取中标、成交”违法情形。经调查属实的，自觉接受政府采购行政监管部门按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条：“处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任”处理。

供应商名称（单位公章）：

或自然人（签字）：

年 月 日

注：

1、我单位（本人）专指参加政府采购活动的供应商（含自然人）

- 2、供应商须在投标文件中按此模板提供承诺函，既未提供上述承诺函又未提供对应事项证明材料的，视为未实质响应招标文件要求，按无效投标处理。
- 3、采购人可以在公告中标结果后、签订政府采购合同前， 核实中标人所作信用承诺事项的真实性。

说明：如投标人提供了《江西省政府采购供应商资格信用承诺函》的，视同提供了“满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定须提供的证明文件”中（1）～（6）资格要求的证明材料，无需再提供下列项证明文件。

1. 具有独立承担民事责任的能力的资格证明文件

如投标人是企业的（包括合伙企业）应提供有效的“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位的应提供“事业单位法人证书”；如投标人是非企业专业服务机构的应提供执业许可证等证明文件；投标人是个体工商户的应提供有效的“个体工商户营业执照”、组织机构代码证证明文件（实行“统一社会信用代码”的不需单独提供组织机构代码证）；如投标人是自然人的，应提供有效的自然人的身份证明（中国公民）。

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件

投标人是法人的，提供投标截止时间前二个年度内任一年度经审计的财务状况报告，或提供投标截止时间前三个月内银行出具的资信证明；其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供投标截止时间前三个月内银行出具的资信证明；个体工商户提供投标截止时间前三个月内中国人民银行征信中心开具个人信用报告。

3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明文件

提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函；

4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的证明文件

提供投标截止时间前六个月内任意一个月的依法缴纳税收和缴纳社会保障资金的证明材料（依法不需要缴纳税收、社会保障资金的供应商，应当提供相关文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金）。

5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的证明文件

提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的承诺函。

6. 法律、行政法规规定的其他条件的证明文件

提供满足法律、行政法规规定的其他条件的承诺函。

格式 8-2 其他资格证明文件

1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的采购活动；

提供自证声明函（内容为：与我公司单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，未参加本次的政府采购活动，特此声明！如我公司提供虚假信息，将承担虚假响应及违约的全部责任，并按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》相关法律、法规规定接受处罚））。

2、为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人不得参加本项目的采购活动；

提供自证声明函（内容为：我公司未对本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务，特此声明！如我公司提供虚假信息，将承担虚假响应及违约的全部责任，并按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》相关法律、法规规定接受处罚））。

3、投标人被“信用中国”网站（<https://www.creditchina.gov.cn/>）列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参加本项目的政府采购活动。

通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）进行查询，未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，通过中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）进行查询，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

格式 8-3 本项目的特定资格证明材料

无。

九、投标保证金交纳证明

十、投标技术文件及其他材料

技术文件：

投标人认为应提交的技术材料（如下所述），可在此提交（格式自定）：

- 1) 项目实施方案；
- 2) 招标文件要求提供的技术材料；
- 3) 投标人认为需要说明的其他内容（投标人视需要自行编写）；

其他材料：**(1) 投标人情况一览表**

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人		联系电话			
	传 真		网址/邮箱			
组织结构						
法定代表人或企业负责人	姓名		技 术 职 称		电话	
技术负责人	姓名		技 术 职 称		电话	
成立时间			员工总人数：			
营业执照号			其中	高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
银行账号				技工		
经营范围备注						

投标人盖章：

（2）近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
采购人名称	
采购人地址	
采购人电话	
合同价格	
交付日期	
技术负责人	
项目描述	
备注	

投标人盖章：

(3) 属于中、小、微型企业的有效证明材料

中小企业声明函（服务）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库(2020)46号）的规定，本公司参加(单位名称)的(项目名称)采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1. (标的名称)，属于(采购文件中明确的所属行业)；承接企业为(企业名称)，从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于(中型企业、小型企业、微型企业)；

2. (标的名称)，属于(采购文件中明确的所属行业)；承接企业为(企业名称)，从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于(中型企业、小型企业、微型企业)；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章)：

日期：

注：以上从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(4) 残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

(5) 省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件

注：1、省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件格式由出具单位提供；
2、不属于监狱企业的不需提供。

(6) 属于《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》的产品证明材料

注：强制性采购的节能、环保产品必须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书复印件，否则视为无效投标（不属于品目清单的产品无需提供，招标文件另有规定的从其规定）。

(7) 联合体协议（参考格式，适用于联合体投标）

（联合协议应当载明联合体各方承担的工作和义务，必须明确联合体各方所占合同金额的比例，联合体协议各方均应当签章。）

致：江西华昊信息咨询有限公司

（甲单位名称）、（乙单位名称）……自愿组成联合体，参加（项目名称、项目编号）的投标。现就有关事宜订立协议如下：

1、（甲单位名称）为联合体主办人，（乙单位名称）……为联合体成员。

2、联合体内部有关事项规定如下：

联合体授权联合体主办人对联合体成员的资格预审申请资料进行统一汇总后一并提交作为投标文件的组成部分，联合体主办人所提交的资格预审申请文件已代表了联合体成员的真实情况。

若资格预审通过，投标工作将由联合体授权主办人负责；联合体主办人合法代表联合体提交并签署投标文件，联合体主办人在投标文件中的所有承诺均代表了联合体成员。

联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

如果中标，联合体内部将遵守以下规定：

主办人和成员共同与采购人签订合同协议书，并就中标项目向采购人负有连带的和各自的法律责任；

联合体主办人代表联合体成员承担责任和接受采购人的指令、指示和通知，并且在整个合同实施过程中的全部事宜（包括支付）均由联合体主办人负责。

联合体主办人（甲公司名称）承担工作，所占合同金额的比例；

联合体成员（乙公司名称）……承担工作，所占合同金额的比例。

明确联合体内部各方责任、权利、义务。

……①②

投标工作和联合体在投标过程中产生的有关费用平均分摊。

3、协议书自签署之日起生效，在本合同规定的所有工作内容履行结束之后自行失效。

联合体主办人：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

委托代理人：（签字或盖章）

地址：

邮政编码： 电话/传真：

联合体成员：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

委托代理人：（签字或盖章）

地址：

邮政编码： 电话/传真：

签订日期： 年 月 日

联合体主办人授权书（格式）

致：江西华昊信息咨询有限公司

本授权委托书声明：我（联合体成员单位的法人代表姓名）系注册于（联合体成员单位的注册地址）的（联合体成员单位名称）法定代表人，现代表本公司授权（联合体主办单位名称）代表联合体各成员单位参加（项目名称）（项目编号）的投标活动。

（联合体主办单位名称）被授权代表、（联合体成员单位名称）承担责任和接受指示。在本次投标、中标后合同实施中（包括支付），所签署的一切文件和处理的一切有关事宜，联合体各成员单位均予以承认。

按合同条件联合体成员单位与联合体主办人就本次投标、中标后的合同实施承担连带责任。

本授权书于年月日签字生效，特此声明。

联合体主办人名称：

联合体主办人法人代表签字：

（签字公章）

联合体各成员名称：

联合体各成员法人代表签字：

（签字公章）

注：①栏数不够请自行增加。

(8) 分包意向协议（适用于允许分包投标，格式自拟）

第六章 评标办法

一、无效标条款

- (1) 未按招标文件要求提供资格证明文件（资格证明文件：第五章 投标文件格式“资格证明文件”）；
- (2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (3) 非法定代表人本人参与投标，未提供有效的法定代表人授权书；
- (4) 未按招标文件要求提交投标保证金；
- (5) 未在投标文件中提供提交投标保证金的证明材料；
- (6) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的, 采购人不能支付的；
- (7) 未提供有效的分项报价表；
- (8) 未响应招标文件中“商务部分”实质性条款要求；
- (9) 未响应招标文件中“技术部分”实质性条款要求；
- (10) 有招标文件当中已列明的其他导致无效投标的因素；
- (11) 投标有效期响应不足；
- (12) 以联合体方式参与投标；
- (13) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (14) 发现投标人以他人名义参加投标或相互之间串通，或者以其他弄虚作假方式参加投标；
- (15) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

二、初步评审（投标人资格评审）

序号	评分点名称	评审标准
1	投标人资格条件	<div>1. 投标人的资格要求： 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定： <div>1) 具有独立承担民事责任的能力；</div><div>2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</div><div>3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</div><div>4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</div><div>5) 参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录；</div><div>6) 法律、行政法规规定的其他条件：</div></div> <div>2. 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的, 不得参加本项目的政府采购活动；单位负责人为同</div>

		<p>一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。</p> <p>3. 投标人被“信用中国”列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的政府采购活动。</p> <p>4. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目非专门面向中小企业采购的项目。提交产品属于政府强制采购节能产品、环境标志产品的，必须为本公告发布之日前最新一期《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》的产品（网址：http://www.ccgp.gov.cn/zcfg/mof/）。本项目采购落实小微企业、监狱企业、残疾人就业、节能、环保产品等政府采购政策。</p> <p>5. 本项目的特定资格要求：无。</p> <p>必须完全满足上述要求，否则投标无效。</p> <p>评审依据：须按招标文件要求提供相应的证明材料。</p>
2	法定代表人授权书	<p>非法定代表人本人参与投标，须提供法定代表人授权书，否则投标无效。</p> <p>评审依据：投标人提供的投标文件中的授权书。</p>
3	分项报价表	必须提供有效的分项报价表，未提供作无效标处理。
4	不接受联合体	本项目不接受联合体参与投标，如为联合体则投标无效。

三、评分标准

价格评分（100 分）		
序号	评分点名称	评审标准
1	报价得分（10 分）	<p>价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按下列公式计算：</p> <p>投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×10 分</p> <p>注：</p> <p>1、扶持政策</p> <p>（1）对小型和微型企业产品的价格给予 10%的扣除，用扣除后</p>

		<p>的价格参与评审。（适用于面向中小企业非预留采购份额）</p> <p>（2）监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府促进中小企业发展的政府采购政策。</p> <p>（3）残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府促进中小企业发展的政府采购政策；福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>（4）鼓励大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动。联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，可给予联合体 4%的价格扣除。（适用于联合体投标）</p> <p>联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。（适用于联合体投标）</p> <p>允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，可给予大中型企业 4%的价格扣除。（适用于允许分包投标）</p> <p>组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。（适用于涉及中小企业的联合体投标或者允许合同分包的采购项目）</p> <p>2、评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>
技术评分（70 分）		
序号	评分点名称	评审标准
1	技术符合性条款	<p>投标人必须完全响应招标文件“第三部分 招标项目需求 第二章“技术部分”中所有要求，否则投标无效。</p> <p>评审依据：投标人在投标文件中提供的技术条款响应表。</p>
2	需求分析和应答的情况（25 分）	<p>投标人按照中标文件要求，对项目背景、项目目标、业务需求的理解进行综合评定：</p> <p>1、需求分析内容齐全、合理、针对性强，对外部对接系统的理解清</p>

		<p>晰准确且方案可行性高，完全符合本项目的需求，得 25 分；</p> <p>2、需求分析内容齐全、方案较合理、针对性较强，对外部对接系统的理解较清晰准确且方案较可行，基本符合本项目的需求，得 18 分；</p> <p>3、需求分析内容一般、方案部分合理、针对性一般，对外部对接系统的理解一般且方案可行性一般，部分符合本项目的需求，得 10 分；</p> <p>4、需求分析内容较差，方案基本不合理，针对性较差，对外部对接系统的理解模糊且方案可行性较差，基本不满足本项目的需求，得 3 分；</p> <p>5、不合理得 0 分。</p> <p>评审依据：投标人在投标文件中提供的需求分析方案。</p>
3	实施方案 (15 分)	<p>投标人按照中标文件要求，能够满足本项目实施进度计划及关键里程碑交付物要求，并在非功能性需求、实施要求等方面进行综合评定；</p> <p>1、项目实施方案内容全面、有针对性、计划合理可行，得 15 分；</p> <p>2、项目实施方案较完整，在非功能性需求、实施要求内容较全面，得 7 分；</p> <p>3、项目实施方案一般，在项目进度、安装部署、应急措施、风险管理、质量管理等方面内容一般，得 0 分。</p> <p>评审依据：投标人在投标文件中提供的实施方案。</p>
4	项目团队 (15 分)	<p>1、项目经理：</p> <p>具有本科或以上学历；具有 10 年（含）以上信息化系统建设项目开发及管理经验，能够与用户进行良好的沟通，具备信息系统项目经理证书得 2 分；其他情况不得分；</p> <p>2、架构师：</p> <p>具有本科或以上学历；精通常用开源框架，精通数据库及 SQL 调优，熟悉前端技术和常用前端框架，对前端工程化与模块化开发有一定了解，具备系统架构设计能力、项目实施能力，能够与用户进行良好的沟通，具备由工业和信息化部与人力资源和社会保障部共同颁发的“系统架构项目设计师（高级）”证书得 3 分；其他情况不得分；</p> <p>3、项目团队：</p> <p>1) 提供详细的组织架构、人员配备方案，职责分工明确、合理、类似项目经验丰富，得 10 分；</p>

		<p>2) 提供常规、通用的人员配备方案，得 5 分；</p> <p>3) 方案可行性较差、有缺陷，得 3 分；</p> <p>4) 未提供，得 0 分。</p> <p>评审依据：投标人在投标文件中提供的相关资质证明复印件且需提供团队人员近一年内任意一个月依法缴纳社保相关证明材料。</p>
5	售后服务方案 (15 分)	<p>投标人应提供符合本项目的售后服务方案：</p> <p>1、具有完善的响应支持，能立即响应、快速解决用户问题，售后服务方案考虑全面、完整，售后制度合理明确，满足或优于采购人需求，得 15 分；</p> <p>2、响应时效较快，并能在较短时间内解决用户问题，售后服务方案考虑比较完整，售后制度比较完善，基本可以满足采购人需求，得 12 分；</p> <p>3、响应时效一般，并能在较短时间内解决用户问题，售后服务方案考虑不够完整，售后制度比较完善但仍有不足，基本可以满足采购人需求，得 9 分；</p> <p>4、响应时效慢，较长时间内解决用户问题，售后服务方案考虑不全面，不完整，售后制度缺漏大，较难满足采购人需求，得 5 分；</p> <p>5、本项未提供，得 0 分。</p> <p>评审依据：投标人在投标文件中提供的售后服务方案。</p>
商务评分（20 分）		
序号	评分点名称	评审标准
1	商务符合性条款	<p>投标人必须完全响应招标文件“第三部分 招标项目需求 第一章“商务部分”中的所有要求，否则投标无效。</p> <p>评审依据：投标人在投标文件中提供的商务条款响应表。</p>
2	业绩 (5 分)	<p>投标人自 2022 年 1 月 1 日（以合同签订日期为准）以来每承揽过类似信息化平台开发类项目业绩的得 1 分，最多得 5 分。</p> <p>评审依据：投标文件中须提供合同复印件佐证，否则，不予得分。</p>
3	企业实力 (15 分)	<p>投标人具有 ISO9001 质量管理体系认证证书、ISO27001 信息安全管理证书、信息系统服务交付能力等级证书、ISO20000 信息系统服务管理体系认证证书、信息系统建设和服务能力 CS3 级及以上等级认证证书、CMMI5 等级认证证书，每提供一类证书得 2.5 分，最多得 15 分。</p>

		评审依据：投标文件中须提供证书复印件佐证，否则，不予得分。
--	--	-------------------------------